

Изучи закон, прежде чем идешь на митинг!

ВОПРОСЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Несоблюдение требований законодательства о собраниях, митингах, шествиях, демонстрациях, пикетированиях является основанием для привлечения организаторов либо участников публичного мероприятия к установленной законом ответственности.

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В силу ст. 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях организация либо проведение публичного мероприятия без подачи в установленном порядке уведомления о проведении публичного мероприятия влечет наложение административного штрафа на граждан в размере до 30 000 руб. или обязательные работы на срок до 50 часов либо административный арест на срок до 10 суток.

Нарушение участником публичного мероприятия установленного порядка проведения публичного мероприятия влечет наказание в виде административного штрафа в размере до 20 000 руб. или обязательных работ на срок до 40 часов.

УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В соответствии со ст. 212.1 Уголовного кодекса РФ неоднократное нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования, то есть нарушение, допущенное лицом, которое ранее привлекалось к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст. 20.2 КоАП РФ, более двух раз в течение ста восьмидесяти дней, влечет уголовную ответственность, в том числе, в виде штрафа в размере до 1 000 000 руб. либо лишения свободы на срок до 5 лет.

КОНСТИТУЦИОННОЕ ЗАКРЕПЛЕНИЕ ПРАВА

Право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование гарантировано гражданам Конституцией РФ.

Законом могут быть наложены ограничения, вызванные необходимостью в демократическом обществе защиты интересов государственной или общественной безопасности, общественного порядка, охраны здоровья и нравственности населения или защиты прав и свобод других лиц (ст. 21 Международного пакта о гражданских и политических правах, ч. 3 ст. 55 Конституции РФ).

Публичное мероприятие - открытая, мирная, доступная каждому, проводимая в форме собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акция в целях свободного выражения и формирования мнений, выдвижения требований по различным вопросам политической, экономической, социальной и культурной жизни страны и вопросам внешней политики.

Организатором публичного мероприятия может быть:

- один или несколько граждан РФ;
- политические партии, другие общественные объединения и религиозные объединения, их региональные отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению публичного мероприятия.

ВАЖНО! Организатором демонстраций, шествий и пикетирований может быть гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, митингов и собраний - 16 лет

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

Одной из основных обязанностей организатора является направление в уполномоченные органы уведомления о проведении публичного мероприятия.

Уведомление о проведении публичного мероприятия подается его организатором в письменной форме в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления в срок не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до дня проведения публичного мероприятия.

Уведомление о пикетировании, осуществляемом одним участником, не требуется, за исключением случая, если этот участник предполагает использовать быстровозводимую сборно-разборную конструкцию.

В случае отказа от проведения публичного мероприятия организатор обязан не позднее чем за один день до дня его проведения принять меры по информированию граждан и уведомить в письменной форме орган, в который подано уведомление о проведении публичного мероприятия, о принятом решении.

ВАЖНО! Организатор мероприятия не вправе проводить его, если уведомление о его проведении не было подано в срок либо если с органом исполнительной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления не было согласовано изменение по их мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

Орган местного самоуправления в течение трех дней со дня получения уведомления вправе внести организатору мероприятия обоснованное предложение:

- об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия,
- об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»

Законодательством установлен перечень мест, в которых проведение публичных мероприятий запрещено. К ним относятся:

- территории, непосредственно прилегающие к опасным производственным объектам и к иным объектам, эксплуатация которых требует соблюдения специальных правил техники безопасности;
- путепроводы, железнодорожные магистрали и полосы отвода железных дорог, нефте- газо- и продуктопроводов, высоковольтных линий электропередачи;
- территории, непосредственно прилегающие к резиденциям Президента РФ, к зданиям, занимаемым судами, к территориям и зданиям учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- пограничная зона, если отсутствует специальное разрешение уполномоченных на то пограничных органов.

Публичное мероприятие не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени.

Ряд обязанностей предусмотрен для участников публичных мероприятий, которые не вправе:

- скрывать свое лицо, в том числе использовать маски, средства маскировки, иные предметы специально предназначенные для затруднения установления личности;
- иметь при себе оружие или предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывчатые, ядовитые, отравляющие, едко пахнущие, легковоспламеняющиеся вещества, огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия, иметь при себе и (или) распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- находиться в месте проведения публичного мероприятия в состоянии опьянения.

По всем возникающим вопросам обращаться:
Заместитель директора по УВР КГБПОУ «БЛЖДТ»

Соловьева Алла Владимировна
8-3852-206085

Конфиденциальность гарантирована!